



РАСПОРЯЖЕНИЕ

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

от 29.09.2017

№ 295 -р

г.Ейск

Об организации и проведении Единого дня выборов лидеров (президентов) ученического Совета общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Ейский район

В соответствии с Положением о деятельности ученического самоуправления в Краснодарском крае от 19 сентября 2017 года управление образованием администрации муниципального образования Ейский район:

1. Объявить **13 октября 2017 года** Единым днём проведения выборов лидеров (президентов) ученического Совета (Совета обучающихся) общеобразовательных организаций (далее – Выборы) в муниципальном образовании Ейский район.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Ознакомить с Положением (приложение № 1) координаторов ученического Совета (Совета обучающихся) и ученический коллектив.

2.2. Обеспечить своевременное предоставление информации о Выборах в следующие сроки:

- **до 13:00 часов 3 октября 2017 года** информацию об организации Выборов (приложение № 2) на электронный адрес организационно-методического отдела МКУ «ИМЦ системы образования Ейского района»: org.308@mail.ru, для А.С. Сысоевой, тел.: 2-04-36;

- **до 16:00 часов 13 октября 2017 года** Протокол избирательной комиссии в формате документа PDF, JPEG (приложение к Положению № 7) в сопровождении 3-5 фотографий на электронный адрес организационно-методического отдела МКУ «ИМЦ системы образования Ейского района»: org.308@mail.ru, для А.С. Сысоевой, тел.: 2-04-36, с последующим предоставлением на бумажном носителе, заверенный живой подписью и печатью директора общеобразовательной организации **до 24 октября 2017 года**;

- **до 16:00 часов 17 октября 2017 года** Постановление о результатах выборов лидера (президента) и членов ученического Совета в формате

документа PDF, JPEG (приложение к Положению № 8) на электронный адрес организационно-методического отдела МКУ «ИМЦ системы образования Ейского района»: org.308@mail.ru, г. Ейск, ул. Советов, 105, каб. 15 для А.С. Сысоевой, тел.: 2-04-36, с последующим предоставлением на бумажном носителе, заверенный живой подписью и печатью директора общеобразовательной организации **до 24 октября 2017 года**;

- **до 17:00 часов 24 октября 2017 года** информацию о Выборах в формате документа DOC (приложение № 3) на электронный адрес организационно-методического отдела МКУ «ИМЦ системы образования Ейского района»: org.308@mail.ru, для А.С. Сысоевой, тел.: 2-04-36;

- **до 17:00 часов 24 октября 2017 года** 2-3 фотографии лидера (президента) ученического Совета высокого качества в электронном виде и одну фотографию нарочно форматом 3x4 см. в организационно-методический отдел МКУ «ИМЦ системы образования Ейского района»: org.308@mail.ru, г. Ейск, ул. Советов, 105, каб. 15 для А.С. Сысоевой, тел.: 2-04-36.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела воспитательной работы управления образованием администрации муниципального образования Ейский район О.С. Доля.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Н.Б. Паршина

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Единого дня выборов лидеров (президентов)
ученического Совета общеобразовательных организаций в
муниципальном образовании Ейский район

Настоящим Порядком определяются правила проведения выборов лидеров (президентов) ученического Совета общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Ейский район (далее – Выборы) в общеобразовательной организации и основные гарантии реализации избирателями права на участие в них.

I. Основные положения проведения Выборов
в общеобразовательной организации.

Ученический Совет (Совет обучающихся) – орган ученического самоуправления общеобразовательного учреждения, избирается обучающимися 5-11 классов соответствующего общеобразовательного учреждения.

Выборы лидера (президента) осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Участие в Выборах является свободным и добровольным.

Правом быть избранным лидером (президентом) ученического Совета (Совета обучающихся) обладают обучающиеся 8-11 классов, на должность членов ученического Совета (Совета обучающихся) могут быть избраны обучающиеся 5-11 классов общеобразовательной организации, в которой проводятся Выборы.

Ученический Совет (Совет обучающихся) составляет 5% от обучающихся 5-11 классов и формируется по итогам Выборов лидера (президента) ученического Совета в течение 2-х дней, порядок проведения выборов членов ученического Совета определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

Выборы лидеров (президентов) ученического Совета (Совета обучающихся) проводятся **13 октября 2017 года** в Единый день выборов.

С сентября текущего учебного года и до наступления выборного дня в общеобразовательных организациях силами обучающихся ведется **активная агитационная кампания** по повышению электоральной активности.

Информацию о проведении Единого дня голосования и кандидатах в лидеры (президенты) ученического Совета необходимо размещать на официальных сайтах школ и в социальных группах ВКонтakte.

О месте и времени проведения Выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее, чем за неделю до дня голосования.

II. Всеобщее равное избирательное право.

Любой обучающийся **5-11 класса** имеет право избирать (голосовать за кандидата) и быть избранным в состав ученического Совета (Совета обучающихся), участвовать в выдвижении кандидатов, предвыборной агитации, наблюдении и проведении Выборов.

Формирование и полномочия избирательной комиссии общеобразовательной организации.

Подготовка и проведение Выборов, обеспечение реализации и защита избирательных прав обучающихся возлагаются на избирательную комиссию общеобразовательного учреждения, формируемую из **обучающихся 5-11 классов и координатора ученического самоуправления**, являющегося **секретарем избирательной комиссии** общеобразовательного учреждения. **Членами избирательной комиссии** также могут быть назначены директор общеобразовательного учреждения, заместитель директора общеобразовательного учреждения по воспитательной работе, члены родительских комитетов (за исключением родителей кандидатов).

Избирательная комиссия общеобразовательной организации должна состоять не менее чем из 5 членов комиссии с правом решающего голоса.

В случае если в общеобразовательной организации количество старших классов 9 и более – избирается не более одного человека из класса, если количество старших классов менее 9 – допускается по два представителя от каждого 5-9 класса.

Кандидатуры в состав избирательной комиссии общеобразовательного учреждения предлагаются обучающимися каждого класса в порядке самовыдвижения. По каждой кандидатуре проводится открытое голосование среди обучающихся соответствующего класса. В состав избирательной комиссии общеобразовательного учреждения включаются обучающиеся, набравшие большинство голосов по отношению к другим кандидатам.

Обучающиеся класса, **вошедшие в состав избирательной комиссии общеобразовательного учреждения, не имеют права выдвигать свои кандидатуры** на пост лидера (президента) класса – члена ученического Совета общеобразовательного учреждения и лидера (президента) общеобразовательного учреждения.

Организацию и проведение Выборов членов избирательной комиссии общеобразовательного учреждения в каждом старшем классе обеспечивает координатор ученического самоуправления.

Избирательная комиссия общеобразовательной организации собирается на свое первое заседание не позднее, чем через 3 дня с момента ее формирования.

В целях реализации настоящего Положения **избирательная комиссия общеобразовательного учреждения:**

- организует подготовку и проведение в общеобразовательной организации Выборов;
- принимает заявления кандидатов на участие в Выборах;
- осуществляет контроль над соблюдением права на участие в Выборах;
- рассматривает жалобы (заявления) на действия участников Выборов, принимает по жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- осуществляет контроль над соблюдением порядка и правил проведения предвыборной агитации, информирования избирателей;
- составляет список избирателей;
- составляет текст избирательного бюллетеня;
- изготавливает избирательные бюллетени;
- информирует избирателей о порядке и сроках подготовки к Выборам;
- осуществляет подсчет голосов избирателей и определяет результаты Выборов;
- осуществляет ведение и хранение документов.

Полномочия избирательной комиссии прекращаются со дня оглашения результатов Выборов.

III. Гласность при подготовке и проведении Выборов.

Деятельность по подготовке и проведению Выборов, подсчету голосов и определению результатов Выборов осуществляется открыто и гласно.

На всех заседаниях избирательной комиссии общеобразовательного учреждения, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении работы со списком избирателей, с избирательными бюллетенями, протоколом о результатах голосования, иными избирательными документами вправе находиться кандидаты, выдвинутые для избрания в состав ученического Совета (Совета обучающихся).

IV. Составление списка избирателей.

Список избирателей составляет избирательная комиссия общеобразовательного учреждения на основании данных, представленных администрацией общеобразовательной организации (Приложение к Положению № 1).

Список избирателей составляется не позднее дня, предшествующего дню голосования.

Сведения об избирателях заполняются в электронном виде с указанием Ф.И.О. (в алфавитном порядке), года рождения, класса обучения избирателя и распечатывается отдельно по каждому классу.

В списке должно быть предусмотрено место для подписи избирателя за полученный им избирательный бюллетень и для подписи члена избирательной

комиссии общеобразовательного учреждения, издавшего бюллетень избирателю.

Список избирателей подписывается председателем и секретарем избирательной комиссии общеобразовательной организации.

Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

V. Выдвижение и регистрация кандидатов.

Любой обучающийся 8-11 класса (за исключением входящих в состав избирательной комиссии общеобразовательного учреждения) может выдвинуться кандидатом на пост лидера (президента) ученического Совета (Совета обучающихся).

Выдвижение кандидата осуществляется в порядке самовыдвижения путем подачи в избирательную комиссию общеобразовательного учреждения письменного заявления о выдвижении своей кандидатуры (Приложение к Положению № 2).

8-11 классы могут выдвинуть на пост лидера (президента) ученического Совета (Совета обучающихся) общеобразовательного учреждения председателя класса путем подачи в избирательную комиссию общеобразовательного учреждения протокола собрания класса о выдвижении в качестве кандидата на пост лидера (президента) и в состав ученического Совета (Совета обучающихся) общеобразовательного учреждения лидера (президента) соответствующего класса.

В случае выдвижения кандидата на пост лидера (президента) общеобразовательной организации в порядке самовыдвижения избирательная комиссия общеобразовательной организации выдает кандидату подписной лист для сбора подписей в поддержку своей кандидатуры, после чего кандидат может начинать сбор подписей избирателей в свою поддержку.

Сбор подписей в поддержку своего выдвижения может осуществляться кандидатом лично, либо при помощи членов инициативной группы.

Инициативная группа в составе **не более 3 человек** может создаваться кандидатом для сбора подписей, участия в агитации и наблюдения за ходом голосования из числа обучающихся 5-11 классов общеобразовательного учреждения, в котором проводятся Выборы.

Список членов инициативной группы оформляется согласно форме (Приложение к Положению № 3).

Подписные листы с подписями избирателей в поддержку кандидата на пост лидера (президента) ученического Совета (Совета обучающихся) общеобразовательного учреждения должны быть представлены в избирательную комиссию не позднее 5 октября.

Подписные листы изготавливаются избирательной комиссией общеобразовательного учреждения по форме, установленной избирательной комиссией общеобразовательного учреждения, в соответствии с

рекомендациями соответствующей территориальной избирательной комиссии (Приложение к Положению № 4).

Для своей регистрации кандидат должен собрать подписи обучающихся из 5-11 классов данного общеобразовательного учреждения в свою поддержку **(не менее десяти подписей избирателей не менее чем из трех классов)**.

Избирательная комиссия общеобразовательного учреждения после приема подписных листов проверяет правильность их заполнения и принимает решение о регистрации кандидата, либо мотивированное решение об отказе в регистрации кандидата.

Основаниями для отказа в регистрации кандидата является непредставление подписных листов, либо недостаточное количество действительных подписей, собранных в поддержку выдвижения кандидата, установленное избирательной комиссией общеобразовательного учреждения.

Недействительными подписями, то есть подписями, собранными с нарушением порядка сбора подписей избирателей, считаются:

- все подписи в подписном листе, оформленном не по форме (Приложение № 4 к Положению);
- все подписи в подписном листе, на котором не указан сборщик подписей и (или) подписной лист не заверен его подписью;
- все подписи в подписном листе, если сборщик подписей не является членом инициативной группы или самим кандидатом;
- подписи избирателей без указания необходимых сведений об избирателе;
- подписи, если при наличии сведений об избирателе отсутствует сама подпись избирателя.

По результатам проверки подписей, собранных кандидатом для регистрации, избирательная комиссия регистрирует кандидата и выдает ему постановление о регистрации (приложение к Положению № 5).

VI. Выбытие кандидатов.

Кандидат не позднее дня, предшествующего дню голосования, вправе снять свою кандидатуру, представив в избирательную комиссию общеобразовательного учреждения соответствующее заявление.

Регистрация кандидата аннулируется избирательной комиссией общеобразовательного учреждения в случае нарушения кандидатом правил предвыборной агитации.

VII. Предвыборная агитация.

Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, т.е. со дня предоставления в избирательную комиссию кандидатом заявки и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

Кандидаты вправе в допускаемых настоящим Положением формах и законными методами проводить предвыборную агитацию, не нарушающую образовательный процесс, либо в его рамках при условии согласования с администрацией общеобразовательного учреждения.

Предвыборной агитацией, осуществляемой в период избирательной кампании, признаются:

- призывы голосовать за кандидата либо против него;
- распространение информации с комментариями о каком-либо кандидате.

Предвыборная агитация может проводиться путем:

- изготовления и распространения агитационных листовок;
- размещения агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией общеобразовательного учреждения;
- проведения встреч с избирателями;
- участия в дебатах кандидатов;
- использования школьных информационных средств (школьное радио, телевидение);
- иными не запрещенными Положением методами, не нарушающими образовательный процесс.

При размещении агитационных печатных материалов в определенных местах, при предоставлении школьных информационных средств и помещений для проведения встреч с избирателями должен соблюдаться принцип равенства кандидатов.

Кандидат самостоятельно определяет содержание, формы и методы своей агитации, самостоятельно и (или) с помощью доверенных лиц проводит ее, а также привлекает для ее проведения иных лиц (в том числе обучающихся других классов, родителей).

Запрещается проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы представителям педагогического коллектива общеобразовательного учреждения, а также членам избирательной комиссии общеобразовательного учреждения с правом решающего и совещательного голоса.

Проведение агитационных мероприятий должно быть согласовано с администрацией общеобразовательного учреждения. Проведение агитационных мероприятий не должно мешать ходу учебного процесса.

Агитационные материалы, выступления кандидатов не должны содержать призывы к экстремистским действиям, а также обосновывать и оправдывать экстремизм. **Запрещается агитация,** возбуждающая социальную, расовую, национальную, религиозную ненависть и вражду.

VIII. Порядок голосования.

Место и время проведения голосования определяется избирательной комиссией общеобразовательного учреждения по согласованию с администрацией общеобразовательного учреждения.

В помещении для голосования должен находиться стенд, на котором размещается информация о кандидатах и образец заполнения бюллетеня, вывеска с указанием часов проведения Выборов. Место голосования должно иметь специально оборудованные места для тайного голосования и стационарные (переносные) ящики для голосования. Места выдачи избирательных бюллетеней, кабины, иные специально оборудованные места для тайного голосования и стационарные ящики для голосования располагаются так, чтобы они находились в поле зрения членов избирательной комиссии и присутствующих. В помещении для голосования должны быть отдельные места для наблюдателей с табличкой «Наблюдатели», либо бейдж с указанием должности (Наблюдатель) и Ф.И.О.

На столах выдачи бюллетеней должны быть таблички с указанием классов, например (5-7 классы, 8-9 классы, либо таблички с каждой параллели классов по отдельности) и табличка с надписью «Избирательная комиссия».

Перед началом голосования председатель избирательной комиссии общеобразовательного учреждения предъявляет присутствующим к осмотру пустые стационарные ящики для голосования, которые затем опечатываются.

Члены избирательной комиссии общеобразовательного учреждения получают от председателя комиссии общеобразовательного учреждения избирательные бюллетени для выдачи избирателям (Приложение к Положению № 6). После этого председатель избирательной комиссии общеобразовательного учреждения приглашает избирателей приступить к голосованию.

При получении избирательного бюллетеня избиратель расписывается в получении бюллетеня в списке избирателей. Член избирательной комиссии общеобразовательного учреждения, выдавший избирательный бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

Голосование проводится путем внесения избирателем в бюллетень знака «V» в квадрат, относящийся к кандидатам, в пользу которых сделан выбор.

Заполненные избирательные бюллетени опускаются в стационарный ящик для голосования.

Если избиратель считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену избирательной комиссии общеобразовательного учреждения, выдавшему избирательный бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Член комиссии выдает избирателю новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке избирателей напротив фамилии данного избирателя и расписывается. Испорченный бюллетень незамедлительно погашается.

IX. Порядок подсчета голосов избирателей и составления протокола о результатах голосования.

Перед вскрытием урн для голосования члены комиссии в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол (Приложение к Положению № 7).

Подсчет избирательной комиссией общеобразовательного учреждения **голосов избирателей начинается незамедлительно после окончания времени голосования и проводится открыто**, гласно, с оглашением и внесением последовательно всех результатов осуществляемых действий по подсчету бюллетеней и голосов избирателей в протокол о результатах голосования.

При сортировке избирательных бюллетеней члены избирательной комиссии общеобразовательного учреждения **оглашают** содержащиеся в каждом избирательном бюллетене **отметки избирателя и представляют избирательные бюллетени для визуального контроля** всем присутствующим. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

Недействительными считаются **избирательные бюллетени**, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от фамилий кандидатов или в которых отметки проставлены более чем в одном квадрате справа от фамилий кандидатов.

Протокол избирательной комиссии общеобразовательного учреждения о результатах голосования **подписывается всеми присутствующими членами избирательной комиссии** общеобразовательного учреждения.

На основании данных протокола о результатах голосования после проверки правильности его составления избирательная комиссия общеобразовательного учреждения принимает решение по итогам выборов председателя общеобразовательного учреждения.

Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов по отношению к другому кандидату (кандидатам).

Избирательная комиссия общеобразовательного учреждения после определения результатов вручает победившему кандидату удостоверение об избрании (приложение к Положению № 8).

Если два и более кандидата в результате голосования получат одинаковое количество голосов избирателей, избирательная комиссия общеобразовательной организации назначает и проводит повторное голосование по кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов.

В пятидневный срок после определения результатов Выборов проводится торжественное вручение удостоверений лидерам (президентам) общеобразовательных организаций (Приложение к Положению № 9).

Не позже чем на второй день после дня голосования, на основании протокола об итогах голосования ученическая избирательная комиссия

принимает постановление о результатах Выборов и определяет кандидатов, набравших наибольшее количество голосов избирателей, избранных на должность лидера (президента) общеобразовательного учреждения и членов ученического Совета (Совета обучающихся).

Х. Досрочные выборы.

В случае досрочного прекращения полномочий лидера (президента) общеобразовательного учреждения избирательная комиссия общеобразовательного учреждения по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе назначает досрочные выборы лидера (президента) общеобразовательного учреждения. Досрочные выборы лидера (президента) общеобразовательного учреждения должны быть назначены не позднее 15 дней с момента сложения полномочий действующего лидера (президента) общеобразовательного учреждения.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Н.Б. Паршина

Приложение к Положению № 1
управления образованием
от 29.09.2017 № 295-р

(наименование выборов)

(наименование общеобразовательной организации)

(район, город, поселение)

« _____ » _____ 20__ года
(дата выборов)

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя, отчество избирателя</i>	<i>Класс</i>	<i>Кол-во выданных бюллетеней</i>	<i>Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень</i>	<i>ФИО члена комиссии, выдавшего избирательный бюллетень</i>	<i>Подпись члена избирательной комиссии</i>	<i>Особые отметки</i>
1							
2							
3							

4							
...							

ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

**ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ
 ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

СЕКРЕТАРЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

Приложение к Положению № 2
управления образованием
от 29.09.2017 № 295-р

В избирательную комиссию

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (район, город, поселение)

от кандидата
на должность _____ органа
(наименование должности)

ученического Совета
обучающегося _____ класса

_____ (Ф.И.О.)

Заявка

Я, _____ (Ф.И.О.),
заявляю о своем согласии баллотироваться кандидатом на должность
_____ органа ученического Совета общеобразовательной
организации _____.
(наименование общеобразовательной организации)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Приложение к Положению № 3
управления образованием
от 29.09.2017 № 295-р

Список членов инициативной группы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс обучения	Подпись
1			
2			
3			

Кандидат _____ / _____
(Фамилия, имя, отчество) (Подпись)

Дата подачи «__» _____ 20__ г.

Приложение к Положению № 4
управления образованием
от 29.09.2017 № 295-р

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидата на должность _____
(наименование должности)

органа ученического Совета общеобразовательной организации

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город, поселение)

_____, обучающегося _____ класса
(Ф.И.О. кандидата)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс обучения	Дата подписания	Подпись
1.				
2.				
3.				
...				

Подписной лист удостоверяю: _____
(фамилия, имя, отчество лица, собирающего подписи (сборщика подписей))

(дата)

(подпись)

Избирательная комиссия

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ ____

О регистрации _____ (Ф.И.О.)

кандидата на должность _____ органа
(наименование должности)

ученического Совета.

По результатам проверки подписей, собранных кандидатом _____ (Ф.И.О.)
избирательная комиссия.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать _____ (Ф.И.О.),
обучающегося _____ класса, в качестве кандидата на должность
_____ органа ученического Совета « ____ » _____
20__ года в _____ часов _____ минут.

2. Выдать _____ (Ф.И.О.) копию постановления о
регистрации.

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

Приложение к Положению № 6
управления образованием
от 29.09.2017 № 295-р

Председатель ИК _____
(подпись)

Секретарь ИК _____
(подпись)

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования на выборах лидера (президента) ученического Совета
общеобразовательной организации

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

«___» _____ 20___ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>

Примечание: фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

Приложение к Положению № 7
управления образованием
от 29.09.2017 № 295-р

_____ (наименование выборов)

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

« _____ » _____ 20__ года

ПРОТОКОЛ
избирательной комиссии об итогах голосования

избирательная комиссия установила:

1.	Число избирателей, принявших участие в выборах	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2.	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3.	Число неиспользованных бюллетеней	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4.	Число недействительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5.	Число действительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата	
6.		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	_____
7.		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	_____
8.		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	_____
9.		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	_____

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

Протокол подписан « _____ » _____ 20__ года в _____ часов _____ минут

Приложение к Положению № 8
управления образованием
от 29.09.2017 № 295-р

<p>Краснодарский край Ейский район</p> <p>ЛИДЕР (ПРЕЗИДЕНТ) УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА МБОУ СОШ № ____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ Выдано _____ (Ф.И.О.)</p> <p>избранному ЛИДЕРОМ (ПРЕЗИДЕНТОМ) МБОУ СОШ № _____</p> <p>Председатель избирательной комиссии _____ СОШ № ____ (подпись)</p> <p>Секретарь избирательной комиссии _____ СОШ № ____ (подпись)</p> <p>М.П.</p> <p>Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.</p>
<p>Краснодарский край Ейский район</p> <p>ЧЛЕН УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА МБОУ СОШ № _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ Выдано _____ (Ф.И.О.)</p> <p>избранному ЧЛЕНОМ УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА МБОУ СОШ № _____</p> <p>Председатель избирательной комиссии _____ СОШ № ____ (подпись)</p> <p>Секретарь избирательной комиссии _____ СОШ № ____ (подпись)</p> <p>МП</p> <p>Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.</p>

Избирательная комиссия

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

О результатах выборов лидера (президента) и членов ученического Совета

На основании протокола избирательной комиссии об итогах голосования на выборах « ____ » _____ 20__ года лидера (президента) и членов ученического Совета общеобразовательной организации _____ (наименование общеобразовательной организации)

избирательная комиссия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать выборы лидера (президента) и членов ученического Совета _____ состоявшимися.
(наименование общеобразовательной организации)

2. Признать избранным лидером (президентом) ученического Совета _____ (Ф.И.О.)

2. Признать избранными членами ученического Совета _____ (Ф.И.О.),
_____ (Ф.И.О.),
_____ (Ф.И.О.),
_____ (Ф.И.О.),
_____ (Ф.И.О.).

Председатель ИК _____
Секретарь ИК _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению начальника
управления образованием
от 29.09.2017 № 295-р

Информация об организации выборов лидера (президента) ученического Совета

ОО	Время и место проведения дебатов	Время проведения выборов	Время подсчетов ГОЛОСОВ	Ф.И.О. ответственного педагога, сотовый телефон	Список избирателей на пост лидера (президента) ученического Совета (обучающиеся 8-11 классов)		Состав избирательной комиссии		
					Ф.И.О. кандидата (полностью)	Класс обучения	Ф.И.О. члена избирательной комиссии	Класс обучения	Должность (секретарь, председатель (его заместитель), член избирательной комиссии и т.д.)

***Примечание:** секретарем избирательной комиссии можно назначить координатора ученического Совета. Членами избирательной комиссии также могут быть назначены директор общеобразовательной организации, заместитель директора общеобразовательной организации по воспитательной работе с обучающимися, члены родительских комитетов (за исключением родителей кандидатов).*

Исполняющий обязанности
начальника управления



Н.Б. Паршина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к распоряжению начальника
управления образованием
от 29.09.2017 № 295-р

Информация по выборам лидера (президента) ученического Совета

ОО	Кол-во избирателей в ОО по состоянию на 14 октября 2017 года (5-11 класс)	Кол-во избирателей принявших участие в выборах (5-11 класс)	Кол-во кандидатов, заявленных на пост лидера	Информация о лидере (президенте) ученического Совета, определенного по итогам выборов				Информация о заместителе лидера (президента) ученического Совета, определенного по итогам выборов				
				Ф.И.О.	Дата рождения	Класс	Контактный телефон	Ф.И.О. (заместителя) от 1 до 3 человек	Дата рождения	Класс	Контактный телефон	

Исполняющий обязанности
начальника управления



Н.Б. Паршина